

Số: /KH-THCS

Kim Tân, ngày 02 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH TUẦN 5
Từ ngày 02/10 đến 07/10/2023

1. Chuyên môn

- Các tổ chuyên môn tăng cường dự giờ, nhất là GV mới về trường.
- Tăng cường BDHSG theo Cv 55/PGD ngày 29/9/2023.
- Chuẩn bị một số ND về chuyên môn để đón đoàn công tác của huyện Hàm Yên, Tuyên Quang về tham quan học tập tại trường.
- Lập kế hoạch sử dụng phòng robotics, tích cực sử dụng bảng tương tác.
- Giáo viên lựa chọn đề tài hướng dẫn HS thi NCKH.
- Các CLB triển khai thực hiện hoạt động.
- Rà soát bằng tốt nghiệp đại học ngắn hạn của toàn thể CBGVNV.

2. Công tác Đoàn Đội – Chủ nhiệm

- Phối hợp với Hội Chữ thập đỏ tỉnh và Tỉnh đoàn tổ chức tuyên truyền về phòng chống đuối nước cho HS trong giờ HĐ ngoại khoá sáng thứ hai 02/10.
- HS tham gia văn nghệ và dự Tuần lễ học tập suốt đời tại TT Hội nghị TP.
- Thống nhất với Ban TPT Đội v/v rèn một số kỹ năng cho HS.
- Triển khai học bài TDGG.
- Tuyên truyền v/v đảm bảo trật tự ATGT theo Cv 1873/GSD ngày 28/9/2023
- Phân công cụ thể khu vực VS của HS, chấn chỉnh việc vứt rác không đúng nơi quy định, nhắc nhở ý thức giữ gìn VS, tiết kiệm điện nước, thực hiện nghiêm túc ATGT công trường.
- Giám sát chặt chẽ việc thực hiện ăn nghỉ bán trú của HS.
- Câu lạc bộ thiện nguyện tổ chức thăm, tặng quà ủng hộ HS trường THCS Xuân Tăng.

3. Công đoàn

- Hoàn thiện hồ sơ Hội nghị CBVCNLD.
- Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc quản lý HS bán trú, việc thực hiện ATTP, giữ gìn VS của nhân viên căn tin.
- Tổ chức cho CBGVNV tham gia các HĐ công đoàn cuối giờ buổi chiều.

4. Văn phòng

- Hoàn thiện các loại hồ sơ, chứng từ liên quan đến công tác thu chi đầu năm.
- Chuẩn bị lương tháng 10/2023.
- Công khai quỹ sử dụng ngân sách, quỹ phúc lợi và quy chế chi tiêu nội bộ

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Khánh Hường