

Số: /BC-THCSLQĐ

Kim Tân, ngày 07 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH THÁNG 10/2023

1. Công tác tuyên truyền, tư tưởng, chính trị

Phổ biến các công văn:

- CV 1276/UBND-VP của UBND thành phố Lào Cai ngày 04/10/2023 v/v tiếp tục tăng cường giám sát và phòng chống bệnh đau mắt đỏ.
- Kế hoạch 258/KH - UBND ngày 02/10/2023 của UBND TP Lào Cai v/v tuyên truyền công tác PCCC và cứu nạn, cứu hộ trên địa bàn TP Lào Cai.
- Công văn 1873/SGD&ĐT ngày 28/9/2023 của Sở GD&ĐT v/v tăng cường chỉ đạo, nâng cao hiệu quả công tác bảo đảm trật tự ATGT trong các CSGD.
- Nghị định 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở.

2. Công tác chuyên môn

- Nghiêm túc thực hiện việc dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường, đảm bảo thực hiện nghiêm túc cam kết với nhà trường. Nâng cao chất lượng dạy thêm trong nhà trường.
- Hoàn thiện hồ sơ tập thể, cá nhân đầu năm học.
- Kiện toàn và lên kế hoạch hoạt động các CLB. Phân công dạy 10 bài dạy STEM, 3 HĐ TN ST, 6 dự án KHKT. Tăng cường sử dụng phòng học STEM.
- Tổ Anh – Tin liên hệ với cá nhân, tổ chức để nghiên cứu việc đăng ký trường học điển hình của Microsof.
- Phân công GV hướng dẫn HS tham gia NCKH.
- Tăng cường bồi dưỡng các đối tượng HS, đặc biệt tăng cường BD HSG lớp 9 do năm học này PGD tổ chức thi HSG cấp TP sớm hơn (tháng 12/2023).
- Tiếp tục thực hiện ý tưởng sáng tạo, việc làm hiệu quả.
- Ban hành Quy định đối với GV. Yêu cầu các tổ trưởng chuyên môn theo dõi chặt chẽ, công bằng, giữa các thành viên của tổ mình và tổ khác.
- Tổ Sinh – Hoá – Địa dạy tăng cường cho THCS Bắc Cường và THCS Hoàng Hoa Thám.
- Chuẩn bị chu đáo các nội dung về chuyên môn để đón đoàn CBGV của huyện Hàm Yên, tỉnh Tuyên Quang về tham quan, học tập tại trường.
- Phát động thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Hội liên hiệp PNVN.

3. Công tác Đoàn Đội - Chủ nhiệm

- Sau khi có phê duyệt của PGD các lớp tiến hành thu tiền thoả thuận phục vụ HS.
- Lưu ý việc đảm bảo an toàn giao thông, an toàn thực phẩm cho HS (đi xe ô tô trong sân trường, cổng trường; pha chế đồ ăn uống trong các giờ Hoá học, Công nghệ,...)

- Tổ chức ngoại khoá phòng chống đuối nước (có sự phối hợp của Hội Chữ thập đỏ tỉnh và Tỉnh đoàn).
- Thống nhất việc chấm điểm thi đua của đội
- Triển khai tập bài TDGG
- Tổ chức Đại hội chi đội, liên đội.
- Tổ chức lễ hội Halloween.
- Tổ chức kỉ niệm ngày 20/10 - Ngày PN VN có ý nghĩa.
- HS tham gia HKPD cấp TP.
- Thực hiện tốt việc xét khen thưởng HS đầu tuần và có biện pháp hiệu quả đối với HS chưa thực hiện tốt nội quy.
- Quyên góp, ủng hộ HS trường THCS Xuân Tăng.
- GVCN quan tâm giáo dục HS về ý thức trách nhiệm, giáo dục giới tính, phòng chống xâm hại, thực hiện ATGT.
- Nâng cao ý thức tự học, tự nghiên cứu, ý thức tham gia các cuộc thi cấp trường, cấp TP, các cuộc thi mới...
- Chủ động xây dựng và bố trí kế hoạch chăm sóc di tích văn hoá Đền Mẫu.

4. Công đoàn

- Quan tâm đến công tác tư tưởng cho đội ngũ.
- Quan tâm đến cảnh quan, CSVC nhà trường, đề xuất sửa chữa, bổ sung.
- Phối hợp với tổ chức Đoàn, Đội thực hiện tốt hoạt động kỷ niệm Ngày 20/10.
- Đẩy mạnh hoạt động của Ban thanh tra, tăng cường thanh tra chất lượng đội ngũ, học sinh và thanh tra tài chính.
- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở việc vệ sinh dụng cụ nước uống, việc ăn nghỉ của HS bán trú, đặc biệt công tác ATTP.

5. Lao động

- Phân công lại khu vực LD, nhặt rác hành lang, cầu thang của các khối lớp.
- Sửa các bậc thềm bị vỡ, xây bồn gốc cây.
- Phân công lại việc chăm sóc cây xanh.
- Hoàn thiện việc trồng bổ sung cây xanh, chống cây.

6. Văn phòng

- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ về việc thực hiện các dịch vụ giáo dục, các khoản thu, chi phục vụ học sinh.
- Đảm bảo công tác ANTH; vệ sinh cảnh quan văn phòng, nhà trường.
- Niêm yết quy chế chi tiêu nội bộ, công khai các loại quỹ.
- Tổng hợp số buổi HS ăn nghỉ bán trú và DTHT tháng 9/2023.
- Chi lương tháng 10/2023.

TM.LÃNH ĐẠO NHÀ TRƯỜNG

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Khánh Hương

